

# **Regulamin wolontariatu w Miejskim Ośrodku Kultury w Olsztynie.**

## §1

### Postanowienia ogólne.

1. W celu zapewnienia sprawnej organizacji wolontariatu w Miejskim Ośrodku Kultury w Olsztynie, zwanym dalej MOK, określa się zasady organizacji i wykonywania wolontariatu.
2. Niniejszy regulamin w szczególności określa zasady przyjmowania nowych wolontariuszy, wykonywania świadczeń wolontaryjnych, zakończenia wykonywania świadczeń, zadania wolontariuszy, prawa i obowiązki wolontariuszy, obowiązki korzystającego, zadania opiekuna wolontariuszy, a także prawa i obowiązki opiekuna wolontariuszy.

## §2

### Podstawy prawne.

- Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, opublikowana w dniu 29 maja 2003 r. w Dz. U. Nr 96 poz. 873 – w dalszej części nazywana ustawą;
- Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej określające warunki angażowania wolontariuszy w placówkach opiekuńczo – wychowawczych;
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu określające tryb angażowania wolontariuszy w pedagogicznych poradniach psychologicznych.

## §3

### Podstawowe pojęcia.

**Wolontariusz** – osoba w każdym wieku, wykonująca społecznie świadczenia bez wynagrodzenia na zasadach określonych w ustawie i w niniejszym regulaminie, w stosunku do osób niepełnoletnich wymagana jest pisemna zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na wykonywanie wolontariatu,

**Korzystający** – Miejski Ośrodek Kultury w Olsztynie,

**Koordinator wolontariatu** – osoba wyznaczona przez Dyrektora Korzystającego, zajmująca się wszystkimi sprawami związanymi z prowadzeniem wolontariatu,

**Opiekun** – osoba sprawująca opiekę nad Wolontariuszem w czasie wykonywania świadczeń w ramach wolontariatu w MOK w Olsztynie,

**Porozumienie** – rodzaj umowy zawartej pomiędzy Wolontariuszem i Korzystającym określająca w szczególności zakres, sposób i czas wykonywania świadczeń. Jeżeli świadczenie

Wolontariusza wykonywane jest przez okres dłuższy niż dni, porozumienie powinno być sporządzone na piśmie, w przypadku wykonywania świadczeń w okresie krótszym niż 30 dni, zawarcie pisemnego porozumienia nie jest wymagane.

**Projekt** – działania związane z wykonywaniem świadczeń wolontaryjnych na rzecz Korzystającego.

#### §4

##### Rekrutacja.

1. Nabór Wolontariuszy jest prowadzony przez Korzystającego na bieżąco, w miarę potrzeb, poprzez:
  - umieszczanie informacji na stronie internetowej Korzystającego, tj. [www.mok.olsztyn.pl](http://www.mok.olsztyn.pl), w formie „Oferty dla wolontariuszy”,
  - plakaty, ulotki, pisma, spotkania, wystąpienia w miejscach, gdzie przebywają nasi potencjalni wolontariusze, np. szkołach, uczelniach wyższych (na wybranych wydziałach), kołach naukowych, samorządzie studenckim, akademikach, ale również klubach seniorów, kościołach, uniwersytetach trzeciego wieku, urzędach, kawiarniach.
2. Kandydat na Wolontariusza zobowiązany jest wypełnić „Formularz rekrutacyjny” - **załącznik nr 1** do niniejszego regulaminu, którego wzór znajduje się na stronie internetowej MOK w Olsztynie: [www.mok.olsztyn.pl](http://www.mok.olsztyn.pl), w zakładce „pobierz”, wypełniony formularz należy przesłać na adres mailowy sekretariatu MOK: [sekretariat@mok.olsztyn.pl](mailto:sekretariat@mok.olsztyn.pl) lub dostarczyć osobiście.
3. Koordynator wolontariatu uzgadnia z wybranym kandydatem na Wolontariusza termin rozmowy kwalifikacyjnej.
4. W wyniku rozmowy kwalifikacyjnej, w której udział bierze koordynator projektu i osoba, która w przypadku zatwierdzenia kandydatury Wolontariusza będzie wskazana jako jego opiekun, zostaje podjęta decyzja o zatwierdzeniu kandydatury lub jej odrzuceniu. Koordynator projektu zawiadamia kandydata o podjętej decyzji.
5. Korzystający zawiera z Wolontariuszem porozumienie - **załącznik nr 2** do niniejszego regulaminu w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Porozumienie określa szczegółowy zakres, sposób i czas wykonywania świadczeń przez Wolontariusza.
7. Każdy Wolontariusz, przed rozpoczęciem wykonywania świadczeń wolontaryjnych, przechodzi obowiązkowo szkolenie BHP, które organizowane jest przez specjalistę do spraw BHP w MOK w Olsztynie, we wcześniej ustalonym przez niego terminie.
8. Każdy Wolontariusz zostaje zapoznany z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych oraz podpisuje odpowiednie „oświadczenie o poufności”.
9. Porozumienie może zostać zawarte z tą samą osobą więcej niż jeden raz.

## §5

### Prawa Wolontariusza.

1. Wolontariusz ma prawo do bezpiecznych i higienicznych warunków wykonywania świadczeń i korzystania z odpowiednich środków ochrony indywidualnej.
2. Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywaniu świadczeń wolontarystycznych. Zaświadczenie wydaje opiekun na prośbę Wolontariusza po zrealizowaniu świadczeń, o których mowa w porozumieniu.
3. Wolontariusz ma prawo żądać zwrotu poniesionych kosztów związanych z realizacją świadczeń, jak również kosztów podróży służbowych i diet na podstawie przedłożonego Korzystającemu stosownego rozliczenia wraz z dowodami poniesionych wydatków tj. paragony fiskalne, rachunki, faktury VAT.
4. Wolontariuszowi z mocy ustawy przysługuje ubezpieczenie z tytułu wypadku przy wykonywaniu świadczeń, pod warunkiem, że wykonuje on świadczenia na podstawie porozumienia zawartego na czas określony dłuższy niż 30 dni;

## §6

### Obowiązki Wolontariusza.

1. W okresie współpracy Wolontariusz jest zobowiązany przestrzegać obowiązujących przepisów prawa, przepisów zawartych w regulaminie wolontariatu MOK, przepisów BHP, i innych wewnętrznych regulacji, obowiązujących w siedzibie Korzystającego.
2. Wolontariusz ma obowiązek wykonywać podjęte zadania sumiennie, z zachowaniem wszelkich zasad etyki oraz należytej staranności we współpracy z opiekunem i pracownikami Korzystającego.
3. Wolontariusz ma obowiązek zachować w tajemnicy wszystko, o czym dowiedział się podczas wykonywania świadczeń na rzecz Korzystającego, w tym wszelkiego rodzaju informacji poufnych, objętych tajemnicą służbową lub zawodową, a także danych osobowych, podlegających ochronie.
4. Wolontariusz zobowiązany jest do wykonywania poleceń opiekuna, który jest jego bezpośrednim przełożonym.
5. Wolontariusz, z którym zawarto porozumienie, jest zobowiązany do realizacji zadań zgodnie z jego treścią i ustalonym grafikiem, pod kierunkiem opiekuna.
6. Wolontariusz, po przyjściu do pracy zobowiązany jest do potwierdzenia swojej obecności opiekunowi.
7. W przypadku nieobecności, Wolontariusz zobowiązany jest do jak najszybszego, poinformowania o tym fakcie swojego opiekuna lub koordynatora projektu drogą telefoniczną, mailową lub przez SMS najpóźniej na drugi dzień nieobecności.
8. Wszelkie wątpliwości dotyczące wykonywanej pracy wolontariusz powinien zgłaszać opiekunowi.
9. Osoba niepełnoletnia musi dostarczyć Korzystającemu pisemną zgodę rodziców bądź opiekunów prawnych na podjęcie wolontariatu,

## §7

### Obowiązki Korzystającego.

1. Korzystający może fakultatywnie zgłosić Wolontariusza do ubezpieczenia zdrowotnego na zasadach przewidzianych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym, jeśli dany Wolontariusz nie podlega mu z innego tytułu;
2. Korzystający zobowiązany jest wykupić ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków, dla Wolontariuszy, którzy świadczą na rzecz Korzystającego świadczenia przez okres krótszy niż 30 dni lub przez czas nieokreślony;
3. Korzystający ma obowiązek przeprowadzenia stosownego postępowania w razie wypadku przy wykonywaniu świadczeń przez wolontariusza i sporządzenia protokołu wypadku.

## §8

### Zakończenie wykonywania świadczeń na zasadzie wolontariatu.

1. Strony mogą wypowiedzieć porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontaryjnych z zachowaniem dwudniowego okresu wypowiedzenia lub bez okresu wypowiedzenia -za porozumieniem stron.
2. Porozumienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W okresie wypowiedzenia, Korzystający może zwolnić Wolontariusza od wykonywania przez niego świadczeń.
4. Wypowiedzenie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W zakresie nieuregulowanym porozumieniem lub niniejszym regulaminem, do zakończenia wykonywania świadczeń na zasadzie wolontariatu stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

## §9

### Postanowienia końcowe.

1. Korzystający ma obowiązek doręczyć Wolontariuszowi niniejszy regulamin i zapoznać go z jego treścią.
2. Do spraw nieuregulowanych w porozumieniu oraz w niniejszym regulaminie, zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego oraz odpowiednie przepisy ustawy.

Sporządził: *Elżbieta Dzioba*

Zatwierdził: *Agnieszka Kołodyńska*